

# CODICE ETICO

## EREDI ANGELO BARUFFALDI SRL

Approvato da Maria Teresa Baruffaldi (Amministratore Unico) in data 14/03/2024

## Sommario

1	Principi e valori generali di riferimento .....	6
1.1	Legalità.....	6
1.2	Correttezza e trasparenza .....	6
1.3	Non Discriminazione.....	6
1.4	Riservatezza.....	7
2	RAPPORTI CON I DIPENDENTI E CON I COLLABORATORI .....	8
2.1	Selezione del personale .....	8
2.2	Tutela del personale .....	8
2.3	Gestione del personale.....	9
2.4	Salute e Sicurezza.....	9
2.5	Tutela della privacy.....	10
3	Doveri dei Dipendenti e dei Collaboratori.....	11
3.1	Diligenza e buona fede .....	11
3.2	Conflitto d'interessi .....	11
3.3	Riservatezza.....	11
3.4	Tutela del patrimonio Aziendale.....	12
4	Principi di condotta nei rapporti con la pubblica amministrazione, le autorità di vigilanza e giudiziarie .....	13
4.1	Relazioni con la Pubblica Amministrazione.....	13
4.2	Finanziamenti ed erogazioni pubbliche.....	13
4.3	Rapporti con le Autorità di Controllo .....	14
4.4	Rapporti con l'Autorità Giudiziaria e le Autorità con poteri ispettivi e di ordine pubblico .	14
4.5	Abuso di potere .....	15

5	Principi di condotta nei rapporti con Clienti, Fornitori e consulenti .....	16
6	Attenzione all'ambiente .....	17
7	Modalità di attuazione e programma di vigilanza .....	18
7.1	Comunicazione e formazione .....	18
7.2	Segnalazioni.....	18
7.3	Procedimento disciplinare.....	18
7.4	Sanzioni .....	18

## **Premessa**

Eredi Angelo Baruffaldi srl (di seguito, anche “Baruffaldi”, o la Società/Azienda) con sede in Castellazzo Novarese, Via Roma 32; nasce come attività artigianale all’inizio del secolo scorso quando il bisnonno Angelo, proveniente dalla Valsassina, decise di stabilirsi in provincia di Novara, zona tipica per la produzione di Gorgonzola.

Grazie all’esperienza maturata in oltre 100 anni di attività, la società ha raggiunto un costante e significativo sviluppo, fino a divenire un’importante realtà nel settore caseario, specialmente nella produzione di Gorgonzola dop, conservando e mantenendo le caratteristiche iniziali di impresa artigianale ad elevato standard qualitativo.

La Baruffaldi nell’anno 2007 ha acquisito anche un allevamento di suini ubicato in Caltignaga, Via Bellinzago 58 Frazione Sologno.

Nel corso degli anni la società è stata rinnovata nelle strutture e nelle attrezzature al fine di soddisfare gli standard produttivi più rigorosi. L’ultimo significativo intervento risale al 2018, con l’inserimento del nuovo reparto dedicato ai prodotti preconfezionati, all’ampliamento degli uffici amministrativi e commerciali e con la realizzazione del nuovo punto vendita.

Attualmente è in atto un ulteriore e significativo intervento per la riqualificazione ed ampliamento dei reparti produttivi e di stagionatura sempre nel pieno rispetto del territorio e delle normative igienico-sanitarie.

La nostra Azienda è produttrice di Gorgonzola, di Gorgonzola e mascarpone, di Mascarpone Tradizionale e di altri formaggi freschi.

I nostri punti di forza sono: una rigorosa selezione del latte e delle materie prime, un’attenta lavorazione manuale, una stagionatura tradizionale e controllo costante sui prodotti ottenuti al fine di garantire qualità e sicurezza alimentare.

La nostra Azienda opera con standard di qualità certificati ISO 22000, BIO, IFS e BRC e SEDEX SMETA.

I principi che da sempre ispirano il lavoro di questa Società vengono raccolti formalmente in un Codice Etico di Comportamento nella convinzione che l’affidabilità si costruisca quotidianamente rispettando le norme e valorizzando le persone.

Questo Codice Etico rappresenta, quindi, un elemento distintivo ed identificativo nei confronti del mercato e dei terzi, la cui conoscenza e condivisione, richiesta a tutti coloro che operano nella Società che la rappresentano o che con essa collaborano, costituiscono il fondamento della nostra attività.

Fermo restando il rispetto delle specificità normative, religiose, culturali e sociali proprie di ogni ordinamento, il Codice ha validità sia in Italia che all'estero, con gli adattamenti che si rendessero necessari od opportuni in ragione delle diverse realtà dei Paesi in cui la Eredi Angelo Baruffaldi si dovesse trovare ad operare. Nel caso in cui anche una sola delle disposizioni del Codice dovesse entrare in conflitto con disposizioni previste nei regolamenti interni o nelle procedure, il Codice prevarrà su qualsiasi di queste disposizioni.

I Destinatari del presente Codice sono tenuti ad apprendere i contenuti e a rispettare i precetti del Codice consultabile sul sito aziendale [www.eredibaruffaldi.com](http://www.eredibaruffaldi.com)

## **1 Principi e valori generali di riferimento**

La condotta dei Destinatari, a tutti i livelli aziendali, è improntata ai principi di legalità, correttezza e trasparenza, non discriminazione e riservatezza.

### **1.1 Legalità**

Eredi Angelo Baruffaldi srl opera nell'assoluto rispetto della legge e del presente Codice etico.

Tutti i Destinatari sono pertanto tenuti, nello svolgimento delle proprie attività, al rispetto della legge o degli atti ad essa equiparati e ad aggiornarsi costantemente sulle evoluzioni legislative.

### **1.2 Correttezza e trasparenza**

La correttezza, trasparenza e integrità morale sono doveri vincolanti per tutti i Destinatari nello svolgimento delle proprie attività.

I Destinatari sono tenuti a non instaurare alcun rapporto privilegiato con terzi, che sia frutto di sollecitazioni esterne finalizzate ad ottenere vantaggi impropri.

Sono tenuti a non accettare/effettuare donazioni, favori o utilità di alcun genere (salvo oggetti di modico valore).

La Società considera la trasparenza dei bilanci e della contabilità un principio fondamentale per l'esercizio della propria attività.

La società si impegna a garantire correttezza, trasparenza e tempestività nella gestione e comunicazione delle informazioni aziendali, evitando pertanto comportamenti ingannevoli da cui si possa trarre indebito vantaggio.

### **1.3 Non Discriminazione**

Nei rapporti con Portatori di Interessi ed in particolare nella selezione e gestione del personale, nell'organizzazione lavorativa, nella scelta, selezione e gestione dei fornitori, nonché nei rapporti con gli Enti e le Istituzioni, Eredi Angelo Baruffaldi evita e ripudia ogni discriminazione concernente l'età, il sesso, la razza, gli orientamenti sessuali, lo stato di salute, le opinioni politiche e sindacali, la religione, la cultura e la nazionalità dei suoi interlocutori.

Favorisce l'integrazione, promuovendo il dialogo interculturale, la tutela dei diritti delle minoranze e dei soggetti deboli.

#### **1.4 Riservatezza**

La società si impegna ad assicurare la protezione e la riservatezza dei dati personali dei Destinatari e dei Portatori di Interessi, nel rispetto di ogni normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali.

I Destinatari sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate, apprese in ragione della propria attività lavorativa, per scopi estranei all'esercizio di tale attività, e comunque ad agire sempre nel rispetto degli obblighi di riservatezza assunti.

In particolare, i Destinatari sono tenuti alla massima riservatezza su documenti idonei a rivelare know-how, operazioni e informazioni societarie, finanziarie, commerciali e di qualsiasi altra natura.

## **2 RAPPORTI CON I DIPENDENTI E CON I COLLABORATORI**

La società presta particolare attenzione nella selezione e nella gestione del personale e dei suoi collaboratori. Offre pari opportunità di lavoro e avanzamento professionale senza discriminazioni di ogni genere.

### **2.1 Selezione del personale**

La valutazione e la selezione del personale sono effettuati secondo correttezza e trasparenza, rispettando le pari opportunità al fine di coniugare le esigenze della società con i profili professionali, le ambizioni e le aspettative dei candidati.

Eredi Angelo Baruffaldi srl si impegna ad adottare provvedimenti utili ad evitare ogni forma di favoritismo nel processo di selezione del personale, utilizzando criteri oggettivi e meritocratici, nel rispetto della dignità dei candidati nonché nell'interesse al buon andamento dell'azienda.

Il personale assunto, anche mediante l'attuazione del presente Codice, riceve un'informazione chiara e corretta circa ruoli, responsabilità, diritti e doveri delle parti.

Non sono tollerate assunzioni irregolari, non conformi al contratto collettivo nazionale.

L' Azienda si impegna a non assumere personale che lavori contro la propria volontà o che non sia libero di recedere dal rapporto di lavoro, a non impiegare lavoro infantile (bambini di età inferiore ai 16 anni). In base a ciò, la Eredi Angelo Baruffaldi s'impegna a lavorare solo con Fornitori che non vadano contro questi principi.

### **2.2 Tutela del personale**

La società vigila affinché il lavoratore e i suoi collaboratori siano tutelati sia dal punto di vista della sicurezza che della salute. Pone in essere ogni azione necessaria atta a prevenire qualsiasi forma di molestia o di comportamenti illeciti, offensivi che possano causare discriminazione.

La Società si impegna fermamente a contrastare episodi di *mobbing*, *stalking*, violenza psicologica ed ogni comportamento discriminatorio o lesivo della dignità della persona dentro e fuori i locali aziendali.

### **2.3 Gestione del personale**

La società tutela e valorizza le proprie risorse umane, impegnandosi a mantenere costanti le condizioni necessarie per la crescita professionale, le conoscenze e le abilità di ogni persona, effettuando l'opportuna formazione per l'aggiornamento professionale e qualsiasi iniziativa volta a perseguire tale scopo.

Eredi Angelo Baruffaldi srl stabilisce e mantiene un ambiente interno che favorisce il coinvolgimento del personale nel raggiungimento degli obiettivi dell'organizzazione.

I rapporti tra dipendenti devono svolgersi con lealtà, correttezza e rispetto reciproco, in osservanza dei valori della civile convivenza e della libertà delle persone.

### **2.4 Salute e Sicurezza**

La società si impegna ad offrire al proprio personale un ambiente di lavoro sano, sicuro e rispettoso della dignità dei lavoratori.

La sicurezza sui luoghi di lavoro è assicurata sia mettendo in atto rigorosamente le disposizioni previste dalla legge in vigore, sia promuovendo attivamente la cultura della sicurezza attraverso specifici programmi formativi. La formazione del personale rappresenta un elemento centrale del sistema di gestione adottato.

L'organizzazione s'impegna costantemente a:

- a) Individuare e rispettare tutti i requisiti legali di H&S;
- b) Identificare e valutare i rischi di H&S delle proprie attività e luoghi di lavoro;
- c) Fornire le dotazioni e infrastrutture di sicurezza, compresi i necessari dispositivi di protezione individuale (DPI), per la prevenzione di infortuni, malattie e incidenti sul lavoro;
- d) Fornire una formazione specifica e informazioni su H&S;
- e) Disporre di un Piano di Emergenza.

La società tutela la salute dei propri lavoratori, garantendo altresì il rispetto delle norme igieniche e di prevenzione sanitaria.

Nei locali di lavoro della Eredi Angelo Baruffaldi vige il divieto di fumo.

## **2.5 Tutela della privacy**

Si impegna inoltre ad adottare idonee misure di sicurezza per la protezione, la custodia o la perdita di informazioni relative ai dati personali di dipendenti e di terzi.

Con riferimento al trattamento dei dati personali, l'Azienda informa ciascun Dipendente sulla natura dei dati oggetto di trattamento, sulle modalità di trattamento, sugli ambiti di comunicazione e adotta le opportune misure per garantirne la riservatezza.

### **3 Doveri dei Dipendenti e dei Collaboratori**

#### **3.1 Diligenza e buona fede**

Ogni Dipendente e/o Collaboratore deve agire lealmente e secondo buona fede, rispettando gli obblighi contrattualmente sottoscritti ed assicurando le prestazioni richieste.

Deve, altresì, conoscere ed osservare il contenuto del presente Codice, improntando la propria condotta al rispetto ed alla reciproca collaborazione.

L'ipotesi di gravi violazioni del presente codice sarà causa di risoluzione dei contratti posti in essere.

Nello svolgimento del proprio lavoro ciascun destinatario deve mantenere una integrità morale che si basa sui valori di onestà, buona fede e rispetto del luogo e delle persone.

#### **3.2 Conflitto d'interessi**

Ciascun Dipendente e/o Collaboratore deve svolgere la propria attività lavorativa nell'esclusivo interesse dell'Azienda, evitando qualunque situazione di conflitto tra attività economiche personali, e mansioni/incarichi aziendali ricoperti che possano recare pregiudizio alle attività della Eredi Angelo Baruffaldi o determinare situazioni di illecito vantaggio a proprio favore.

Prima di accettare un incarico remunerato di consulenza, di direzione, amministrazione o altro incarico in favore di altro soggetto, oppure nel caso in cui si verifichi una situazione di conflitto di cui sopra, ciascun Dipendente è tenuto a darne comunicazione all'Azienda.

#### **3.3 Riservatezza**

I Dipendenti e i Collaboratori sono tenuti ad osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti, studi, iniziative, progetti, contratti, piani, etc., conosciuti per le prestazioni svolte, con particolare riferimento a quelli che possono compromettere l'immagine o gli interessi dei Clienti e dell'Azienda.

La società pone in atto le misure per tutelare le informazioni gestite ed evitare che esse siano accessibili a personale non autorizzato.

Tutte le informazioni, in particolare quelle apprese nell'ambito delle attività svolte per i Clienti, debbono considerarsi riservate e non possono essere divulgate a terzi, né utilizzate per ottenere vantaggi personali, diretti e indiretti.

### **3.4 Tutela del patrimonio Aziendale**

Ogni Dipendente e Collaboratore è tenuto ad operare con diligenza per tutelare i beni aziendali da utilizzi impropri o non corretti.

I documenti, gli strumenti di lavoro e ogni bene materiale ed immateriale di proprietà della società sono utilizzati esclusivamente per fini aziendali e non per usi personali ed illegittimi e devono essere utilizzati e custoditi con la medesima diligenza di un bene proprio.

Ogni Dipendente o Collaboratore è inoltre tenuto a:

- non fare copie non autorizzate di programmi su licenza per uso Aziendale o per terzi;
- curare che vengano rispettate le norme di sicurezza aziendali, anche per le attività svolte da Collaboratori o da imprese terze che operano su incarico di Angelo Baruffaldi;
- utilizzare gli strumenti Aziendali di posta elettronica ed internet per finalità consentite e, comunque, evitando di inviare messaggi di posta elettronica ingiuriosi, minatori e lesivi dell'immagine Aziendale o altrui.

## **4 Principi di condotta nei rapporti con la pubblica amministrazione, le autorità di vigilanza e giudiziarie**

### **4.1 Relazioni con la Pubblica Amministrazione**

I rapporti con le Autorità e con la Pubblica Amministrazione devono essere improntati alla massima chiarezza, trasparenza e collaborazione, nel pieno rispetto della legge e secondo i più alti *standard* morali e professionali.

I Destinatari, salva espressa autorizzazione, non possono relazionarsi in nome e per conto società con le Autorità e con la Pubblica Amministrazione.

Nei rapporti con i Pubblici Ufficiali, con gli Incaricati di Pubblico Servizio, e la Pubblica Amministrazione in generale, i Destinatari autorizzati si atterrano a massimi livelli di correttezza e integrità, astenendosi da qualsiasi forma di pressione, esplicita o velata, finalizzata a ottenere qualsiasi vantaggio indebito per sé o per la società

A tal proposito i Destinatari autorizzati saranno tenuti a osservare strettamente quanto disposto dal presente Codice, nonché, più in generale, a quanto previsto dalle direttive impartite dall'amministratore o dai suoi collaboratori.

### **4.2 Finanziamenti ed erogazioni pubbliche**

La Eredi Angelo Baruffaldi non può trarre vantaggi derivanti da rapporti con la Pubblica Amministrazione, se non tramite la lecita costituzione di rapporti contrattuali, tramite provvedimenti ottenuti lecitamente, ovvero tramite erogazioni di provvidenze di qualsiasi natura conseguite debitamente e destinate alle finalità per cui sono concesse.

È severamente vietato ai Destinatari del presente Codice conseguire ingiustamente profitti a danno della Pubblica Amministrazione.

Pertanto, i Destinatari del presente Codice non devono, in nessun caso:

- far ottenere, indebitamente, alla Eredi Angelo Baruffaldi contributi, finanziamenti, mutui agevolati ovvero altre erogazioni dello stesso tipo in qualunque modo denominate, concessi o erogati da parte della Pubblica Amministrazione, tramite l'utilizzo o la presentazione di documenti falsi o mendaci, o mediante l'omissione di informazioni dovute;
- utilizzare contributi, sovvenzioni o finanziamenti destinati alla Eredi Angelo Baruffaldi, per scopi diversi da quelli per cui sono concessi;

- procurare indebitamente qualsiasi altro tipo di profitto (licenze, autorizzazioni, sgravi di oneri anche previdenziali, agevolazioni fiscali o mancato pagamento di contributi previdenziali, ecc.) né per sé, né per la Eredi Angelo Baruffaldi, né per soggetti terzi, a danno della Pubblica Amministrazione, con artifici o raggiri.

#### **4.3 Rapporti con le Autorità di Controllo**

I destinatari del presente Codice sono tenuti ad osservare scrupolosamente la normativa vigente nei settori connessi alle rispettive aree di attività e le disposizioni emanate dalle competenti Istituzioni e/o dalle Autorità di Controllo.

I destinatari del presente Codice ottemperano tempestivamente ad ogni richiesta proveniente dalle sopra citate Istituzioni o Autorità, fornendo piena collaborazione ed evitando comportamenti ostruzionistici.

#### **4.4 Rapporti con l'Autorità Giudiziaria e le Autorità con poteri ispettivi e di ordine pubblico**

Eredi Angelo Baruffaldi srl agisce nel rispetto della legge e favorisce, nei limiti delle proprie competenze, la corretta amministrazione della giustizia.

Nello svolgimento della propria attività, la società opera in modo lecito e corretto, collaborando con i rappresentanti dell'Autorità Giudiziaria, le Forze dell'Ordine e qualunque Pubblico Ufficiale che abbia poteri ispettivi.

I Destinatari del presente Codice devono prestare la massima disponibilità e collaborazione nei confronti di qualunque autorità che venga a svolgere ispezioni e controlli per conto della Pubblica Amministrazione. Nessuno deve tentare di persuadere altri a fornire informazioni false o ingannevoli alle autorità competenti. Nessuno può intraprendere attività economiche, conferire incarichi professionali, dare o promettere doni, denaro o altri vantaggi a chi effettua gli accertamenti e le ispezioni, ovvero alle Autorità Giudiziarie competenti. Coloro che, per fatti connessi al rapporto di lavoro, saranno oggetto, anche a titolo personale di indagini e ispezioni o riceveranno mandati di comparizione, e/o coloro ai quali verranno notificati altri provvedimenti giudiziari dovranno informarne l'Organismo di Vigilanza.

## 4.5 Abuso di potere

Qualunque dei Destinatari del presente Codice si trovi ad agire, ai sensi della disciplina vigente, in qualità di pubblico ufficiale <sup>(1)</sup> o come incaricato di un pubblico servizio <sup>(2)</sup> deve operare in modo conforme alla legge e all'etica professionale.

In particolare:

1. non deve abusare della sua qualità o dei propri poteri per costringere o indurre taluno a dare o promettere indebitamente, a sé stesso o ad un terzo anche per conto della società, denaro, regali o altre utilità da soggetti che abbiano tratto o possano trarre benefici da attività o decisioni inerenti all'ufficio svolto;
2. non deve ricevere o accettare una promessa di denaro, di regali o altre utilità per proprio conto.

### Note Capitolo 4:

(1) Agli effetti della legge penale, sono pubblici ufficiali coloro i quali esercitano una pubblica funzione legislativa, giudiziaria o amministrativa. Agli stessi effetti è pubblica la funzione amministrativa disciplinata da norme di diritto pubblico e da atti autoritativi e caratterizzata dalla formazione e dalla manifestazione della volontà della pubblica amministrazione o dal suo svolgersi per mezzo di poteri autoritativi o certificativi (art. 357 cod. pen.).

(2) Agli effetti della legge penale, sono incaricati di un pubblico servizio coloro i quali, a qualunque titolo, prestano un pubblico servizio. Per pubblico servizio deve intendersi un'attività disciplinata nelle stesse forme della pubblica funzione, ma caratterizzata dalla mancanza dei poteri tipici di quest'ultima, e con esclusione dello svolgimento di semplici mansioni di ordine e della prestazione di opera meramente materiale (art. 358 cod. pen.).

## **5 Principi di condotta nei rapporti con Clienti, Fornitori e consulenti**

I Destinatari si rapportano con i terzi con cortesia, competenza e professionalità, nella convinzione che dalla loro condotta dipende la tutela dell'immagine e della reputazione dell'azienda e conseguentemente il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

In particolare, i Destinatari devono astenersi da qualsiasi forma di comportamento sleale o ingannevole che possa indurre i clienti o i fornitori a fare affidamento su fatti o circostanze infondati.

I Destinatari sono tenuti a impegnarsi con costanza per offrire servizi puntuali e di alta qualità ai clienti, cercando di limitare qualsiasi forma di disservizio o ritardo al fine di massimizzare la soddisfazione della clientela.

Le relazioni con i fornitori sono improntate a lealtà, correttezza e trasparenza.

La scelta dei fornitori viene effettuata in base a criteri oggettivi di economicità, opportunità ed efficienza. È preclusa la scelta di fornitori su basi meramente soggettive e personali o, comunque, in virtù di interessi contrastanti con quelli di società.

I Destinatari devono porre in essere ogni controllo possibile affinché anche fornitori e clienti siano in grado di rispettare i principi etici fondamentali di cui al presente Codice.

## **6 Attenzione all'ambiente**

L'organizzazione identifica e valuta gli aspetti ambientali delle sue attività per una loro appropriata gestione, adotta misure per evitare o ridurre al minimo gli effetti dei cambiamenti climatici, e per ottimizzare l'uso di materiali, combustibili, energia, acqua e altre risorse.

Promuove iniziative o azioni che producano un impatto positivo negli ecosistemi e la biodiversità.

L'Azienda pone inoltre particolare diligenza per quanto attiene al rispetto delle leggi e dei regolamenti relativi al benessere, alla gestione e alla cura degli animali.

## **7 Modalità di attuazione e programma di vigilanza**

### **7.1 Comunicazione e formazione**

Il presente Codice è portato a conoscenza di tutti i soggetti interni ed esterni interessati mediante apposite attività di comunicazione quali pubblicazione del medesimo sul sito [www.eredibaruffaldi.com](http://www.eredibaruffaldi.com).

### **7.2 Segnalazioni**

Tutti i Destinatari sono invitati a riportare ai loro diretti superiori i fatti e le circostanze potenzialmente in contrasto con i principi e le prescrizioni del presente Codice.

La società adotterà ogni necessaria misura per porre fine alle violazioni, potendo ricorrere a qualsiasi provvedimento disciplinare nel rispetto della legge e dei diritti dei lavoratori.

### **7.3 Procedimento disciplinare**

Le procedure di contestazione delle infrazioni al presente Codice e di irrogazione delle sanzioni conseguenti avverranno nel pieno rispetto delle disposizioni di cui alla vigente normativa e di quanto stabilito da accordi e contratti di lavoro, garantendo il diritto alla difesa da parte del soggetto a cui è contestata l'infrazione.

### **7.4 Sanzioni**

Le violazioni saranno quindi immediatamente perseguite in maniera incisiva e tempestiva, mediante l'adozione di provvedimenti disciplinari adeguati e proporzionati.

Gli effetti delle violazioni del Codice Etico e dei protocolli interni devono essere tenuti in considerazione da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, intrattengono rapporti con la società. A seconda della gravità della condotta posta in essere dal soggetto coinvolto in una delle attività illecite previste dal Codice, si provvederà senza indugio a prendere i provvedimenti opportuni, indipendentemente dall'eventuale esercizio dell'azione penale da parte dell'autorità giudiziaria.

Fermo quanto sopra esposto, i comportamenti in violazione del Codice Etico costituiscono:

- grave inadempimento per i dipendenti (operai, impiegati, quadri e dirigenti), con le sanzioni, applicate a seconda della gravità, previste dal CCNL di categoria; nel caso di pendenza dell'azione penale ovvero di esecuzione di un provvedimento restrittivo della libertà personale

assunto nei confronti del dipendente, prima di adottare il provvedimento disciplinare, potrà essere adottata la sanzione della sospensione dal servizio e dalla retribuzione, per la durata corrispondente all'esito dell'azione penale ovvero fino al termine della durata del provvedimento restrittivo della libertà personale;

- giusta causa per revoca del mandato agli amministratori;
- causa di risoluzione immediata del rapporto, nei casi più gravi, per i collaboratori esterni e parasubordinati;
- causa di risoluzione immediata del rapporto, nei casi più gravi, per i fornitori.

L'individuazione e l'applicazione delle sanzioni terrà sempre conto dei principi generali di proporzionalità e di adeguatezza rispetto alla violazione contestata.

In tutte le suddette ipotesi, la Eredi Angelo Baruffaldi srl si riserva altresì il diritto di esercitare tutte le azioni che riterrà opportune per il risarcimento del danno subito in conseguenza del comportamento in violazione del Codice Etico.